

SIGD-

2025

Informe de Gestión Administrativa 2024



Institución Educativa Antonia Santos

Fecha: enero de 2025

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 1 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

FICHA INSTITUCIONAL

RAZÓN SOCIAL	<i>Institución Educativa Antonia Santos</i>
SECTOR	<i>Publico - Educación</i>
NATURALEZA	<i>Oficial</i>
CÓDIGO DANE	<i>176892000159</i>
NIT O RUT	<i>805 009 886 – DV:1</i>
CALENDARIO	<i>A (enero a diciembre)</i>
MODALIDAD	<i>Académica (Énfasis Ciencia y Tecnología)</i>
NIVELES	<i>Preescolar, Básica y Media Académica</i>
JORNADAS	<i>Diurna y Nocturna</i>
ZONA	<i>Urbana</i>
DIRECCIÓN:	<i>Sede Central - Cra. 4 No. 7-18 Barrio Belalcázar</i>
MUNICIPIO	<i>Yumbo</i>
DEPARTAMENTO	<i>Valle del Cauca</i>
TELÉFONO	<i>669 11 70</i>
E 'MAIL	<i>Sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co</i>
PÁGINA WEB	<i>www.ieantoniasantosyumbo.edu.co</i>

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 2 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

Informe de la Gestión Administrativa 2024

Responsable(s):

Leonte Serna Palacios

CARGO: Rector
TELEFONO: 669 11 70

Correo: sac@ieantoniasantousyumbo.edu.co

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Serna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantousyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantousyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 3 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

INFORMACION DE LAS SEDES

SEDE ANTONIA SANTOS

CARRERA. 4 No. 7-18
TELEFONOS: 669 11 70
Barrio Belalcázar - Comuna 2
DANE: 176892000159

No. Grupos: Prescolar = 2 grupos
 Primaria = 12 grupos
 Secundaria = 17 grupos

SEDE ELIAS QUINTERO

CARRERA 1AN No. 1N-82
TELEFONO: 669 70 69
Barrio Las Vegas - Comuna 3
DANE: 176892000345

No. Grupos: Prescolar = 1 grupo
 Primaria = 5 grupos
 Secundaria = 8 grupos

SEDE HECTOR ALFONSO SAAVEDRA

CARRERA 4 No. 1-82
TELEFONO: 669 70 97
Barrio El Pedregal - Comuna 3
DANE: 176892000741

No. Grupos: Prescolar = 1
 Primaria = 7

SEDE LA TRINIDAD

CARRERA 15 No. 19-29 Oeste
TELEFONO: 669 69 78
Barrio La Trinidad
DANE: 176892000329

No. Grupos: Prescolar = 1
 Primaria = 5

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Serna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p>Sistema Integrado de Gestión</p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO</p> <p>FORMATO: Proyectos Pedagógicos</p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 4 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

1. Descripción del Informe

Durante el año 2024, la Institución Educativa Antonia Santos, ubicada en el municipio de Yumbo (Valle del Cauca), albergó una matrícula de **1737** estudiantes en los niveles de educación preescolar, básica y media académica. La institución se ha enfocado en implementar políticas educativas que fomenten la inclusión y el acceso a una educación de calidad, en línea con las directrices del Ministerio de Educación Nacional y la Secretaría de Educación del Municipio de Yumbo, lo cual se cumple a través de la puesta en marcha de programas como: Aula multigradual para estudiantes sordos (Primaria), Programa Bilingüe bicultural para estudiantes sordos incluidos en los grupos de básica secundaria y media académica); Grupos de Metodologías flexibles: Brújula (Estudiantes que cursan los grados 1º. y 2º en situación de extraedad), Aceleración del aprendizaje II (Estudiantes que cursan los grados 3º. 4º. 5º y están en situación de extraedad), Caminar en secundaria I (estudiantes que cursan 6º. 7º y están en situación de extraedad), Programa de Educación por ciclos jornada nocturna para jóvenes y adultos oyentes y estudiantes sordos. Además, a partir del año 2024 se inició la implementación de un énfasis (Profundización en Ciencia y Tecnología, para los estudiantes de educación media).

El contexto socioeconómico de la comunidad presenta retos significativos, con familias clasificadas en los estratos 1, 2 y 3, familias viviendo por debajo de la línea de pobreza, familias desplazadas, madres cabeza de familia; lo que impacta en la asistencia y el rendimiento académico de algunos estudiantes. A pesar de estos desafíos, la institución presentó durante el año escolar 2024 una tasa de rotación de estudiantes del **18%** (entre retirados, trasladados y desertores) y logro una tasa de aprobación del **94%**.

A lo largo del año, se han realizado esfuerzos por mejorar la infraestructura educativa, incluyendo la adecuada dotación de material didáctico y el desarrollo de proyectos de bienestar estudiantil. Si bien hemos enfrentado dificultades en la retención de estudiantes, la implementación de estrategias de acompañamiento y actividades de refuerzo a estudiantes con bajo rendimiento académico y dificultades de aprendizaje, lo cual ha mostrado resultados positivos.

De esta manera, el periodo evaluado ha estado marcado por logros significativos y desafíos que nos motivan a seguir trabajando por una educación inclusiva y de calidad para todos nuestros estudiantes.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorma Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 5 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

2. Contexto Actual Instruccional

La Institución Educativa Antonia Santos es una institución oficial ubicada en la zona urbana del Municipio de Yumbo (Valle del Cauca), que a su vez se localiza al norte de la ciudad de Cali a unos 12 kilómetros de la capital vallecaucana. La Institucion Educativa está conformada por 4 sedes educativas. La principal es la Antonia Santos ubicada a una cuadra del parque principal y de la alcaldía; en la carrera 4ª No. 7-18 del Barrio Belalcazar, las tres sedes restantes; Elías Quintero en la carrera 1AN No. 1n-82 barrio Las Vegas, Héctor Alfonso Saavedra en la carrera 4º. No. 1- 82 del barrio El Pedregal y La Trinidad en la carrera 15 No. 19-29 oeste en el barrio La Trinidad.

El modelo pedagógico institucional se enmarca en una pedagogía sociocrítica, con una postura humanista, social y ética; fundamentada en el desarrollo humano en la construcción del conocimiento a través de la formación y la investigación con lo cual se pretende dar respuesta a las necesidades expectativas de la comunidad educativa para que contribuyan a la transformación de su entorno.

A partir del año escolar 2024 se inició la implementación de un Énfasis en Ciencia y Tecnología el cual fué autorizado por la Secretaria de Educación de Yumbo a traves de la Resolución No. 170.36. 242 del 03 de mayo de 2023

2.1 Infraestructura Física y Espacios

La planta física en cada una de las sedes se encuentra en las siguientes condiciones según se muestra en la tabla, siendo relevante gestionar inversión en los ambientes de aprendizaje o áreas de atención descritas:

Sede	Area de infraestructura		
	Área del Lote	Área Construida	Área no Construida
Antonia Santos	2170m2	2096 m2	74 m2
Elías Quintero	1943	788m2	1155 m2
Héctor Alfonso Saavedra	1648 m2	360 m2	1288 m2
La Trinidad	8975 m2	540 m2	8435 m2

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiaran las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 6 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

Distribución de los espacios en cada sede

ESPACIO	CANTIDAD			
	Antonia Santos	Elías Quintero	Héctor Alfonso Saavedra	La Trinidad
Aulas	18	7	5	4
Laboratorios	1	1	0	0
Espacios deportivos	1	0	0	1
Espacios para alimentación	1	1	1	1
Audiovisuales	0	0	0	0
Salas de sistemas	1	1	1	1
Bibliotecas	1	0	0	1
Oficinas	3	1	1	1
Otros	1	0	0	0

2.3 Oferta Educativa

La institución Educativa atiende en sus cuatro sedes la siguiente oferta educativa:

SEDE	PRESCOLAR	PRIMARIA	BÁSICA SECUNDARIA	MEDIA ACADÉMICA
Antonia Santos	Transición (5 años)	1º. a 5º.	6º. a 9º.	10º. y 11º.
Elías Quintero	Jardín y Transición	1º. a 5º.	6º. a 9º.	10º. y 11º.
Héctor A. Saavedra	Jardín y Transición	1º. a 5º.		
La Trinidad	Jardín y Transición	1º. a 5º.		

Grupos especiales:

La institución ofrece en la sede principal Antonia Santos la siguiente oferta inclusiva para estudiantes sordos y oyentes en las aulas regulares:

Grupos	Características	Grados	JORNADA
Aula multigradual	Estudiantes sordos (4 a 12 años)	Prescolar y primaria	Tarde
Caminar en secundaria I	Estudiantes en situación de extraedad	6º. y 7º.	Mañana
Caminar en secundaria II	Estudiantes en situación de extraedad	8º. y 9º.	Mañana
Aula Regular	Estudiantes sordos y oyentes	6º. a 11º.	Mañana

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p>Sistema Integrado de Gestión</p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: <i>Proyectos Pedagógicos</i></p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 7 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

En los grupos especiales se trabaja con metodología flexible

El grupo de aula multigradual es atendido por una docente oyente con manejo de Lengua de Señas Colombianas y un modelo lingüística sorda.

Los estudiantes en Básica Secundaria y Media son atendidos por los docentes oyentes de las diferentes áreas del conocimiento, con el apoyo de un interprete en cada grupo y un modelo lingüístico. además, un docente para la enseñanza del idioma Castellano Escrito como segunda Lengua.

En la Sede Hector Alfonso Saavedra se atiende a dos grupos especiales con metodologías flexibles de Acceleration en el aprendizaje

Grupos	Características	Grados	JORNADA
Brujula	Estudiantes en extraedad (7 a 9 años)	10. 20.	Mañana
Aceleración II	Estudiantes en extraedad (10 a 13 años)	3°. 4°. 5°.	Tarde

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Derna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicas	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 8 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

3. Resultados de la Gestión

3.1 Gestión Académica

3.1.1 Rendimiento académico de los estudiantes

Preescolar y Básica Primaria

SEDE	MI	R, D, T	MF	RP	PR
Antonia Santos	478	73	405	12 (3%)	393 (97%)
Elías Quintero	185	28	157	7 (4%)	150 (96%)
Héctor Alfonso Saavedra	218	31	187	8 (4%)	179 (96%)
La Trinidad	108	19	89	6 (7%)	83 (93%)
TOTALES	989	151	838	33 (4%)	805
%		15%	85%	4%	96%

Básica Secundaria (6º. a 9º.)

SEDE	MI	R, D, T	MF	RP	PR
Antonia Santos	447	58	389	38 (10%)	351 (90%)
Elías Quintero	228	40	188	31 (16%)	157 (84%)
TOTALES	675	98	577	69	508
%		14%	86%	12%	88%

Media Académica (10º. 11º.)

SEDE	MI	R, D, T	MF	RP	PR
Antonia Santos	172	18	154	7 (5%)	147 (95%)
Elías Quintero	74	6	68	2 (3%)	66 (97%)
TOTALES	246	24	222	9	213
%		14%	86%	4%	96%

CONSOLIDADO INSTITUCIONAL

SEDE	MI	D y R	MF	RP	PR
I. E. Antonia Santos	1910	273	1637	111	1626
TOTALES	1910	273	1737	111	1626
%		13%	82%	6%	94%

Convenciones

MI: Matricula Inicial

R, D, T: Retirados, Desertores, Traslados

MF: Matricula Final

RP: Reprobación

PR: Promoción

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicas	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 9 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

3.1.2 Resultado pruebas Icfes (saber 11º.)

RESULTADOS ICFES AÑO 2022

SEDE	PROMEDIOS POR ÁREAS EVALUADAS					PUNTAJE
	Lectura Critica Lenguaje - Filosofía	Matemáticas	Sociales y C. Ciudadanas	Ciencias Naturales	Ingles	
Antonia Santos	56,4	53,9	51,3	52,3	53,4	267,7
Elías Quintero	52,7	49,1	47,2	47,9	46,9	245,3
PROMEDIO	56	52	49.25	50.1	50.15	256.65

RESULTADOS ICFES AÑO 2023

SEDE	PROMEDIOS POR ÁREAS EVALUADAS					PUNTAJE
	Lectura Critica Lenguaje - Filosofía	Matemáticas	Sociales y C. Ciudadanas	Ciencias Naturales	Ingles	
Antonia Santos	56,67	53,24	52,08	52,70	53,4	268,66
Elías Quintero	50	45	44	47	46	233
PROMEDIO	53.33	49.12	48.04	49.85	49.07	250.83

RESULTADOS ICFES AÑO 2024

SEDE	PROMEDIOS POR ÁREAS EVALUADAS					PUNTAJE
	Lectura Critica Lenguaje - Filosofía	Matemáticas	Sociales y C. Ciudadanas	Ciencias Naturales	Ingles	
Antonia Santos	58	55	53	55	57	271
Elías Quintero	55	49	48	51	50	254
PROMEDIO	56.5	50.0	50.5	53	53.5	263

RESULTADOS DE LOS ÚLTIMOS 9 AÑOS

AÑO	PROMEDIOS POR ÁREAS EVALUADAS					PROMEDIO GLOBAL	CLASIFICACIÓN
	Lectura Critica	Matemáticas	Sociales y C. Ciudadanas	Ciencias Naturales	Ingles		
2016	54	49	50	52	53	258	C
2017	55	48	51	53	49	257	B
2018	56	52	52	53	51	265	B
2019	53	50	46	48	47	245	B
2020	51	49	47	45	45	238	B
2021	53	49	46	48	49	245	C
2022	54	51	49	50	50	256	B
2023	53	49	48	50	49	251	B
2024	56.5	52.0	50.5	53	53.5	263	B

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 10 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

3.2 Gestión Administrativa y Financiera



3.2.1 Ejecución Presupuestal 2024

COMPARATIVO EJECUCIÓN DE INGRESOS

CONCEPTO	TOTAL 2022	TOTAL 2023	TOTAL 2024	VALOR	%
Certificados y Constancias	\$10,500	\$21,000	\$3,500	-\$17,500	83%
Derechos academicos	\$0	\$0	\$416,000	\$416,000	100%
Recursos del Balance	\$32,299,160	\$14,728,334	\$14,045,982	-\$682,352	5%
Rendimientos Operaciones Financieras	\$1,351,292	\$1,255,981	\$722,601	-\$533,380	42%
Recuperaciones	\$0	\$0	\$0	\$0	0%
Transferencia Nacional	\$121,605,934	\$124,093,122	\$144,443,678	\$20,350,556	14%
Transferencia Municipal	\$33,985,696	\$0	\$0	\$0	0%
TOTAL INGRESOS	\$189,252,582	\$140,098,437	\$159,631,761	\$19,533,324	12%

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Dorna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co



COMPARATIVO TRANSFERENCIAS DEL MEN



AÑO	TOTAL	VARIACION	%	IPC %
2017	\$132,404,146	\$0		4,09%
2018	\$115,734,443	-\$16,669,703	-14.40%	3,18%
2019	\$113,514,021	-\$2,220,422	-1.96%	3,80%
2020	\$114,772,365	\$1,258,344	1.10%	1,61%
2020 Extra por	\$37,829,059			
2021	\$123,851,544	\$9,079,179	7.33%	5,62%
2022	\$121,605,934	-\$2,245,610	-1.85%	13,12%
2023	\$124,093,122	\$2,487,188	2.00%	9.28%
2024	\$144,443,678	\$20,350,556	14.09%	5.20%

COMPARATIVO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CONCEPTO	TOTAL 2022	TOTAL 2023	TOTAL 2024	VARIACIÓN	%
Servicios Personales	13,200,000	33,999,000	30,067,500	-3,931,500	12%
Mantenimiento	9,046,499	7,942,239	4,125,149	-3,817,090	48%
Materiales y Suministros	2,853,629	2,985,320	2,199,331	-785,989	26%
Impresos y Publicaciones	7,641,585	8,215,760	8,387,120	171,360	2%
Servicios Públicos	4,964,731	4,694,642	4,228,354	-466,288	10%
Seguros	4,803,757	5,750,309	5,786,802	36,493	1%
Comisiones Servicios financieros		0	13,566	13,566	100%
Elementos de aseo, lavandería y cafetería	3,112,784	5,425,867	3,693,260	-1,732,607	32%
Soporte y actualizaciones software	3,472,999	0	0	0	0%
Impuestos y Gravámenes	146,364	3,255	1,578	-1,677	52%
TOTAL EGRESOS	51,514,058	69,016,392	58,502,660	-10,513,732	15%

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Lente Derna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantonasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantonasantosyumbo.edu.co

	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicas	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 12 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

COMPARATIVO GASTOS DE INVERSIÓN

CONCEPTO - PROYECTOS	TOTAL 2022	TOTAL 2023	TOTAL 2024	VARIACIÓN	%
Proyecto mantenimiento equipos de aulas tecnológicas	23,335,040	4,130,014	7,788,550	3,658,536	47%
Proyecto Adecuaciones Locativas	29,569,328	34,287,451	28,874,281	-5,413,170	16%
Material Pedagógico (Copias)	6,168,970	8,915,799	8,979,760	63,961	1%
Prevención de Riesgos	5,703,670	2,162,825	2,683,225	520,400	19%
Proyecto dotación pedagógica	24,247,569	7,540,000	39,437,600	31,897,600	81%
Proyecto Calidad Educativa (Transferencias Municipio)	33,985,696	0	0	0	0%
TOTAL EGRESOS	123,010,273	57,036,089	87,763,416	15,086,185	35%

COMPARATIVO EXEDENTES (Recursos del Balance)

	INGRESOS	GASTOS	SALDO DISPONIBLE	% Ingreso	% Gastos
2018	\$ 190,746,439	\$ 187,579,862	\$ 3,166,577		
2019	\$ 152,354,313	\$ 119,019,492	\$ 33,334,821	-25.20%	-57.60%
2020	\$ 188,131,180	\$ 150,128,070	\$ 38,003,110	19.02%	20.72%
2021	\$ 163,058,434	\$ 130,759,274	\$ 32,299,160	-15.38%	-14.81%
2022	\$ 189,252,582	\$ 174,524,331	\$ 14,728,251	13.84%	25.08%
2023	\$ 140,098,437	\$ 126,052,481	\$ 14,045,956	-35.09%	-38.45%
2024	\$ 159,631,761	\$ 146,266,076	\$ 13,365,685	12.24%	13.82%

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	<i>Sistema Integrado de Gestión</i> GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 13 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

3.2.2 Infraestructura y Recursos Físicos

El presente informe tiene como objetivo presentar un análisis sobre la administración de la infraestructura y los recursos físicos de las sedes que conforman la Institución Educativa Antonia Santos, con el fin de identificar las necesidades actuales, las fortalezas y las debilidades en el manejo de estos recursos. La adecuada gestión de la infraestructura es esencial para proporcionar un ambiente de aprendizaje óptimo y garantizar el bienestar de estudiantes, docentes, administrativos y directivos.

Condición de la Infraestructura

- **Aulas:** En general, las aulas presentan un buen estado de conservación, aunque algunas requieren mantenimiento en la pintura y en la iluminación.
- **Laboratorios:** Los laboratorios requieren actualización de equipos y una renovación de los insumos y materiales didácticos.
- **Biblioteca:** La infraestructura de la biblioteca no es adecuada, pero se necesita incrementar el número de libros y textos de consulta; además, se requiere dotación de computadoras disponibles para los estudiantes.
- **Espacios deportivos:** Las instalaciones deportivas constituyen el mismo espacio del patio de recreo de los estudiantes, se debe realizar una evaluación de seguridad.
- **Recursos Tecnológicos**
Los recursos tecnológicos con que se cuentan en las salas de sistemas (computadores) en un 90% son obsoletos, se requiere dotación de nuevos equipos en todas las sedes.

Se cuenta con conectividad al servicio de internet suministrada por la Secretaría de Educación, la cual es intermitente.

Recursos Audiovisuales: en un 90% las aulas de las sedes se encuentran dotadas de equipos audiovisuales (Video Bean y/o TV de 65 Pulgadas).

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 14 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

EQUIPOS DE COMPUTO DISPONIBLES POR SEDE

SEDES	Antonia Santos	Elías Quintero	H.A. Saavedra	La Trinidad
Equipos	35	30	15	12

3.3 Gestión del Talento Humano

La gestión del talento humano en la Institución Educativa Antonia Santos ha sido fundamental para el desarrollo académico y el bienestar de nuestra comunidad educativa. A través de acciones concretas, hemos logrado fortalecer nuestro equipo docente y administrativo, mejorar el clima laboral y fomentar el desarrollo profesional continuo.

Durante el año 2024, la planta de cargos asignada a la institución estaba conformada así:

CARGO	CANT	DISTRIBUCIÓN POR SEDE				DISTRIBUCIÓN POR GÉNERO	
		Antonia Santos	Elías Quintero	H.A. Saavedra	La Trinidad	H	M
Rector	1					1	
Coordinador	4	1	1	1		2	2
Administrativos	3						3
Orientador Escolar	1						1
Docentes de Preescolar	5	1	1	1	1		5
Docentes de Primaria	27	12	5		3	2	25
Docentes de Secundaria y Media	34	23	11	0	0	21	13
TOTALES	75	37	18	9	4	26	49

Con el personal de la planta de cargos se desarrollaron los siguientes procedimientos:

- ✓ **Inducción:** En el mes de enero se realizó inducción general a 11 docentes nuevos y 1 administrativo que ingresaron en período de prueba, se les socializó lo relacionado con el conocimiento de la institución, el PEI, SIEE, Manual de Convivencia y todo lo relacionado

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantonasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantonasantosyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 15 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

con la Evaluación del Periodo de Prueba; Además se realizó reinducción sobre la evaluación de desempeño a los docentes sujetos a esta evaluación.

- ✓ **Seguimiento a la evaluación.** En el mes de julio se realizó seguimiento al cumplimiento a los compromisos (Contribuciones individuales) suscritas por cada uno de los docentes y administrativos tanto de período de prueba como de desempeño, además se creó Drive donde se cargaron las evidencias de las actividades desarrolladas por cada docente en el primer semestre.
- ✓ **Evaluación de Periodo de Prueba y Desempeño.** En el mes de enero se aplicó la evaluación de desempeño a 41 docentes y 2 coordinadores sujetos a esta evaluación y en el mes de septiembre se aplicó evaluación de Período de Prueba al auxiliar administrativo; Las evaluaciones se desarrollaron con un enfoque de autoevaluación y desarrollo profesional. Los resultados de las evaluaciones de desempeño indicaron que el 95% de los docentes alcanzó o superó los estándares establecidos.
- ✓ **Clima Laboral y Bienestar.** El bienestar del personal es fundamental para el rendimiento académico. En 2024, se implementaron acciones para mejorar el clima laboral:
 - **Actividades de Integración:** Se llevó a cabo una actividad recreativa y de integración, para promover el sentido de comunidad y pertenencia.

3.4 Gestión de la Comunidad

La participación de los padres de familia y otros actores en la vida institucional de la Institución Educativa Antonia Santos es fundamental para el desarrollo integral de nuestros estudiantes y el fortalecimiento de la comunidad educativa.

La participación de los padres de familia y otros actores es esencial para el desarrollo integral de los estudiantes y la consolidación de una comunidad educativa sólida. Es fundamental seguir fomentando espacios de diálogo y colaboración que permitan fortalecer los lazos entre la familia y la institución.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: <i>Proyectos Pedagógicos</i></p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 16 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

A continuación, se detallan los principales mecanismos de participación de los padres de familia y otros actores en la vida institucional:

- **Consejo Directivo.** La participación de los padres de familia en el Consejo Directivo de la Institución Educativa Antonia Santos, es fundamental para fortalecer el vínculo entre el hogar y la escuela, así como para fomentar un ambiente colaborativo que favorezca el desarrollo integral de nuestros estudiantes.

Durante el año escolar, se llevaron a cabo las reuniones mensuales del Consejo Directivo, con la participación de los dos representantes de los padres de familia; en estas reuniones se discutieron y aprobaron temas cruciales como el presupuesto de Ingresos y Gastos, la contratación para adquisición de bienes y servicios, la planificación de actividades académicas, el sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes, la convivencia, el clima escolar y la implementación de proyectos educativos.

- **Consejo de Padres de Familia:** En el año 2024, el Consejo de Padres apoyó la gestión institucional a través de la reclamación ante la Secretaría de Educación, infraestructura y al alcalde municipal por el mal estado en que se encontraban algunos sectores y espacios físicos de la planta física de las sedes. Además de la falta de proveer a tiempo los remplazos de los docentes de planta y docentes de apoyo. En Cada sede y jornada, se cuenta con un comité de padres que colabora en la organización de actividades académicas y recreativas. Se realizaron actividades, donde se ha destacado la participación en ferias del ferias y jornadas de limpieza y embellecimiento de la institución.

La participación de los padres y otros actores ha tenido un impacto positivo en varios aspectos:

Mejora en el Rendimiento Académico: Se ha evidenciado un aumento en el rendimiento académico de los estudiantes, especialmente en los grupos y grados donde se ha trabajado de manera conjunta con los padres.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Serna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 17 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

Fortalecimiento del Clima Escolar: La colaboración entre padres, docentes y estudiantes ha contribuido a crear un ambiente más armónico y propicio para el aprendizaje.

Mejoramiento en la Convivencia Escolar: Las iniciativas conjuntas han promovido la convivencia pacífica y el respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa.

3.5 Gestión de Calidad

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) es una estrategia del gobierno colombiano que busca mejorar la gestión pública mediante la integración de procesos de planeación, gestión y evaluación en las entidades. Este informe detalla el avance en la implementación del MIPG en la Institución Educativa Antonia Santos, resaltando los logros, las dificultades encontradas y las proyecciones futuras.

La implementación del MIPG en la Institución Educativa Antonia Santos ha sido un proceso enriquecedor que ha permitido fortalecer la gestión institucional y mejorar la calidad educativa. A pesar de las dificultades, los avances son significativos y se espera continuar con el proceso de mejora continua, asegurando así una educación de calidad para nuestros estudiantes.

En el transcurso del año 2024 se dio continuidad a la implementación del MIPG en la Institución logrando desarrollo de las siguientes etapas:

- 1. Conformación del Comité Integrado de Gestión y Desempeño.** Se legalizó y conformó el funcionamiento del CIGD, con la participación de los estamentos de la comunidad educativa.
- 2. Capacitación del Personal:** Se llevaron a cabo talleres y capacitaciones para los integrantes del comité, sobre los principios del MIPG y su implementación en la institución.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantonasantesyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantonasantesyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 18 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

3. **Diagnóstico Institucional:** Se realizó un análisis de la situación actual de la institución, identificando fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA).
4. **Formulación del Plan de Mejora:** Se diseñó un plan de acción que incluye objetivos específicos, actividades, responsables y cronograma.
5. **Ejecución y Seguimiento:** Se implementaron las acciones del plan y se establecieron indicadores de seguimiento.

3.5.1 Avances y Logros

- ✓ **Mapa de Procesos y Procedimientos.** Se definió el mapa de procesos y procedimientos de la Gestión de Calidad.

Se revisó la caracterización de algunos procesos, redacción los procedimientos y formatos de los documentos de registro; principalmente de la Gestión Administrativa - financiera, La Gestión de Cobertura y la Gestión del Talento Humano.

- ✓ **Gestión Documental.** Con el apoyo de la Secretaría de Educación se logró la capacitación de directivos y administrativos en el tema de gestión documental

Se definió el diseño y contenido de la Tabla de Gestión Documental, unificado para todas las instituciones educativas publicas del municipio de Yumbo.

- ### 3.5.2 Dificultades Encontradas:
- Falta de Tiempo:** La carga laboral del Equipo Directivo, los docentes y administrativos ha limitado la dedicación a la implementación del MIPG.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantontiasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantontiasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: <i>Proyectos Pedagógicos</i></p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 19 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

4 Resumen Ejecutivo de la Gestión

Con el Plan Estratégico 2023 – 2027, la Institución Educativa Antonia Santos se ha propuesto un mejoramiento continuo en la calidad educativa y fomentar un ambiente inclusivo y participativo; los cuales se muestran en los siguientes logros significativos del año 2024:

- ✓ **Logros en la Gestión Directiva.** Se logró la revisión del Horizonte Institucional (Misión, Visión con sus Factores Claves de Éxito y valores institucionales).
- ✓ **Logros en la Gestión Académica:** Se alcanzó un incremento de 3 puntos en los resultados de las pruebas Saber 11^o en la sede Antonia Santos y 21 puntos en la sede Elías Quintero. El puntaje global de la institución paso de 254 a 263 superando la media municipal y nacional de las instituciones educativas oficiales.
Se redujo la tasa de reprobación de estudiantes (Repitencia) en un 5%, la cual pasó del 11% en el año escolar 2023 a un 6% en el 2024.
Revisión y ajustes al Sistema de Evaluación de los Estudiantes “SIEE”
Implementación del Énfasis en Ciencia y Tecnología desde el grado 10^o. De Educación Media.
- ✓ **Logros de Infraestructura.** Se realizo el acondicionamiento de pisos de aulas de clase (sede Antonia Santos), mantenimiento del restaurante escolar (sede Antonia), mantenimiento del aula de preescolar (sede Elías), Repavimentación del patio (sede Elías Quintero). Además, se logro el enlucimiento interior (pintura de pasillos y aulas) y exterior de la sede Antonia Santos a través de un mural externo.
- ✓ **Dotación Pedagógica.** Se realizó la adquisición de ayudas didácticas consistentes en: televisores de 65 pulgadas para las sedes Antonia Santos y Elías Quintero, Además se adquirió material didactico y recursos pedagógicos para el aula de Física (Sede Antonia Santos)

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jerna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiaran las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 20 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

4.1 Estado de la matrícula inicial 2025

SEDE ANTONIA SANTOS

GRADO	PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPOS
00.	39	2	19
1º.	63	2	31
2º.	90	3	30
3º.	64	2	32
4º.	81	2	40
5º.	76	3	25
PROMEDIO	413	14	

GRADO	BÁSICA SECUNDARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPOS
6º.	135	4	33
7º.	120	3	40
CMS1	18	1	18
8º.	99	3	33
9º.	87	2	44
TOTALES	459	13	

GRADO	MEDIA ACADÉMICA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPOS
100.	70	2	35
11º.	66	2	33
TOTALES	136	4	

TOTAL MATRÍCULA INICIAL SEDE ANTONIA SANTOS: 1008

SEDE ELÍAS QUINTERO

GRADO	PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPO
00.	24	1	24
1º.	23	1	23
2º.	26	1	26
3º.	16	1	16
4º.	32	1	32
5º.	26	1	26
PROMEDIO	147	6	

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorona Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 21 de 32

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

GRADO	BÁSICA SECUNDARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPO
6º.	77	2	32
7º.	54	2	27
8º.	32	1	32
9º.	41	1	41
TOTALES	204	6	

GRADO	MEDIA ACADÉMICA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPO
10º.	37	1	37
11º.	37	1	37
TOTALES	74	2	

TOTAL MATRÍCULA INICIAL SEDE ELÍAS QUINTERO: 425

SEDE HÉCTOR ALFONSO SAAVEDRA

GRADO	PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPO
0º.	26	1	26
1º.	28	1	28
2º.	22	1	22
3º.	28	1	28
4º.	20	1	20
5º.	26	1	26
BRUJULA	19	1	19
ACELERACIÓN	24	1	24
PROMEDIO	194	8	

TOTAL MATRÍCULA INICIAL SEDE HÉCTOR A. SAAVEDRA: 194

SEDE LA TRINIDAD

GRADO	PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA		
	MATRÍCULA ACTUAL	NÚMERO DE GRUPOS	PEROMEDIO GRUPOS
0º.	16	1	16
1º.	16	1	16
2º.	12	1	12
3º.	20	1	20
4º.	15	1	15
5º.	5	1	5
PROMEDIO	84	5	

TOTAL MATRÍCULA INICIAL SEDE: 81

TOTAL CONSOLIDADO INSTITUCIONAL DE MATRÍCULA INICIAL: 1.708

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorana Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantonniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantonniasantosyumbo.edu.co



Matricula por Genero Preescolar

GRUPOS	Antonia Santos		Elías Quintero		H.A. Saavedra		La Trinidad		TTALES		TOTAL
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
Jardín	0	0	4	0	3	7	2	1	9	8	17
Transición	22	17	12	8	8	8	6	7	48	40	88
TOTAL	22	17	16	8	11	15	8	9	57	48	105

Básica Primaria

GRUPOS	Antonia Santos		Elías Quintero		H.A. Saavedra		La Trinidad		TTALES		TTALES
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1º	34	30	9	14	13	15	9	7	65	66	131
2º	55	35	18	8	11	11	4	8	88	60	148
Br					10	9			10	9	19
3º	37	27	11	5	14	14	8	8	70	54	124
4º	47	34	17	15	7	13	8	7	79	69	148
5º	45	31	16	10	12	14	4	1	77	56	133
AC					13	11			13	11	24
TOTALES	218	156	71	52	57	67	33	31	402	325	727

Básica Secundaria

GRUPOS	Antonia Santos		Elías Quintero		H.A. Saavedra		La Trinidad		TTALES		TTALES
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
6º	60	75	38	39					98	114	212
7º	74	64	29	25					103	89	195
8º	52	47	19	13					71	60	131
9º	33	54	16	25					49	79	128
TOTALES	219	240	102	102					321	345	666

Media Académica

GRUPOS	Antonia Santos		Elías Quintero		H.A. Saavedra		La Trinidad		TTALES		TTALES
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
10º	27	43	16	21					43	64	107
11º	33	33	17	20					50	53	103
TOTALES	60	76	33	41					93	117	210

Población diferencial

INDIGENAS	AFROS	GESTANTES	MIGRANTES	TOTAL
12	30	0	228	270

Estudiantes en inclusión

Antonia Santos	Elías Quintero	Héctor A. Saavedra	La Trinidad	TOTAL
38	12	6	9	65

CONSOLIDADO DE MATRICULA POR GÉNERO

MATRICULA	TTALES		TOTALES
AÑO 2025	H	M	1.708
	873	835	

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordoñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantonasantossyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantonasantossyumbo.edu.co

4.2 Plan Operativo Anual Institucional “POAI 2025”

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 -2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTION DIRECTIVA	Replantear el direccionamiento estratégico de la institución y alinearlos con los diferentes componentes que constituyen el PDNAE-PSNE -PDM – PEM como política pública incluida en el Proyecto Educativo Institucional.	A diciembre de 2025 la Institución habrá conceptualizado y socializado en un 100% los factores claves de éxitos del Horizonte institucional.	Conocimiento del horizonte institucional por la Comunidad Educativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptualizar los factores claves de éxito. ✓ Socializar el horizonte Institucional. ✓ Realizar acciones de mejora al direccionamiento estratégico. 	Reunión equipo de directivo y de gestión. Divulgación (a través de redes sociales, carteleras, página web y diferentes asambleas con docentes, estudiantes y padres de familia.)	Febrero-octubre de 2025	Equipo Directivo	\$0
	Diseñar un plan estratégico consolidando los planes y proyectos articulados con el direccionamiento estratégico	A diciembre de 2025 la institución habrá Implementado el 50% del Plan Estratégico	Mejoramiento en los resultados de eficiencia y calidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseñar el plan operativo 2025 ✓ Ejecutar las actividades del plan operativo 2025 ✓ Hacer seguimiento a las actividades realizadas. ✓ Realizar ajustes al plan operativo. 	Definición de cronograma para realizar el seguimiento al plan operativo 2025	Enero a diciembre de 2025	Equipo Directivo y administrativo	\$0
	Desarrollar estrategias para la apropiación de la cultura institucional	A diciembre de 2025 la institución habrá Implementado el 50% de las estrategias para potenciar la cultura institucional	Nivel de divulgación de buenas prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificar y documentar las buenas prácticas institucionales. ✓ Recopilación de las buenas prácticas Institucionales. ✓ Aplicar estrategias de divulgación de las buenas prácticas Institucionales ✓ Evaluar el impacto de la divulgación de la cultura Institucional 	Establecer un Plan de divulgación	Febrero a abril de 2025	Equipo directivo	\$0
	Dinamizar las funciones de los estamentos del gobierno escolar.	A diciembre de 2025 la institución habrá empoderado los estamentos del gobierno escolar.	Nivel de operatividad del gobierno escolar.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformar los estamentos del gobierno escolar ✓ Definir planes de trabajo de cada estamento. ✓ Realizar el seguimiento al cumplimiento de los planes de trabajo. ✓ Realizar los ajustes a la funcionalidad del gobierno escolar 	Realizar inducción y seguimiento a los estamentos del gobierno escolar y sus organismos de apoyo.	Enero a diciembre de 2025	Equipo Directivo	

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 - 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTIÓN ACADÉMICA	Implementar el enfoque pedagógico común que se visualice en las prácticas pedagógicas para todas las áreas, grados y sedes	A diciembre de 2025 la institución habrá definido y socializado el enfoque pedagógico	Enfoque pedagógico definido	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformar grupos de trabajo (áreas y grados) ✓ Acordar la definición del enfoque pedagógico. ✓ Socializar el enfoque pedagógico. ✓ Realizar los ajustes al enfoque socializado 	✓ Conformación de equipos de trabajo.	Febrero a diciembre de 2025	Equipo Directivo – Consejo académico	
	Articular el enfoque pedagógico con el plan de estudios.	A diciembre de 2025 la institución habrá establecido acuerdos para articular el enfoque y el plan de estudios	Plan de estudios articulado con el Enfoque pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformar equipo de trabajo con los líderes de área. ✓ Establecer cronograma de trabajo. ✓ Definir la estructura del plan área ✓ Revisar los planes de área. ✓ Ajustar los planes de área de acuerdo con el enfoque pedagógico. 	Establecer equipos de trabajo con los líderes de área.	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo -Líderes de área	\$0
	Implementar una ruta que garantice la atención a estudiantes con necesidades educativas.	A diciembre de 2025 la institución habrá institucionalizado la ruta para atención de estudiantes con NEE	Ruta de atención institucionalizada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformar el Comité de inclusión ✓ Establecer cronograma de trabajo ✓ Implementar la ruta de inclusión. ✓ Realizar acciones de mejora a la ruta 	Conformación del equipo de inclusión	Enero a diciembre de 2025	Equipo Directivo - Comité de inclusión	\$0
	Adoptar una política para ponderar el grado de satisfacción de las necesidades y expectativas de los estudiantes	A diciembre de 2025 la institución habrá definido una política para procurar la satisfacción de sus estudiantes.	Porcentaje de satisfacción de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir la política ✓ Socializar la política ✓ Realizar ajustes. 	Conformación equipos de trabajo miembros del consejo académico.	Febrero – Diciembre de 2025	Consejo académico	\$0
	Mejorar los resultados de la eficiencia Interna (Retención, aprobación, pruebas externas)	A diciembre de 2025 la institución habrá disminuido los índices de repitencia a menos del 5%	Tasas anuales de reprobación académica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajustes a los planes de Áreas. ✓ Revisión de la Estrategia pedagógica ✓ Realizar apoyo pedagógico a estudiantes ✓ Acuerdos en las prácticas pedagógicas. ✓ Realizar reuniones de preinforme con padres de familia. ✓ Establecer compromisos con padres de familia para el seguimiento al aprendizaje de sus hijos. 	Realizar el seguimiento a los resultados periodo a periodo	Enero – Diciembre de 2025	Directivos - Docentes	\$0
		A diciembre de 2025 la Institución habrá ubicado más del 30% de los estudiantes con puntajes superiores a 300 puntos en las pruebas saber 11	Resultados anuales de las Pruebas Saber 11°.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar estrategias para fortalecer competencias en los estudiantes ✓ Realizar simulacros ✓ Ajustes a los planes de áreas ✓ Gestionar la realización de Preicfes. ✓ Sensibilización a padres de familia de la importancia del proyecto de vida de los estudiantes. 	Realizar seguimiento y control a las actividades programadas	Enero – Septiembre de 2025	Equipo Directivo y docentes	\$0
		A diciembre de 2025 la institución habrá disminuido la tasa de deserción a menos del 2%	Tasas anuales de deserción escolar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar diagnóstico de ausentismo escolar ✓ Hacer seguimientos estudiantes en riesgo de deserción 	Contacto permanente con padres y/o acudientes en riesgo de deserción	Enero a diciembre 2025	Comité de Cobertura	\$0

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 - 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTION DE COBERTURA	Diseñar las estrategias necesarias para garantizar que el proceso de matrícula sea ágil y confiable.	A octubre de 2025 la institución habrá realizado el proceso de matrícula en un 80% para el año lectivo siguiente	Porcentaje de estudiantes matriculados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Socializar Programación para matrículas. ✓ Realizar inducción a docentes y padres de familia. ✓ Aplicar procedimiento para la admisión y matrícula de los estudiantes. ✓ Verificar que los estudiantes estén matriculados con la documentación requerida. ✓ Registro de estudiantes en las plataformas Simat y Zeti 	Seguimiento al cumplimiento del procedimiento de matrícula	Octubre 2025 – Diciembre 2025	Secretaria Equipo Directivo Docentes	\$0
	Implementar una política para organizar el sistema de archivo académico	A diciembre de 2025 la institución habrá mejorado la eficiencia administrativa del archivo en un 90%	<p>Porcentaje de documentos correctamente clasificados y organizados</p> <p>Satisfacción del personal sobre el acceso a la información</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnosticar el estado actual del archivo ✓ Definir la tabla de gestión documental ✓ Digitalizar la documentación. ✓ Implementar un sistema de almacenamiento seguro ✓ Inducción al personal administrativo. ✓ Establecer cronograma de revisión periódicas 	Realizar auditorías internas al sistema de archivo	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo y administrativo	\$0
	Implementar estrategias para desarrollar en forma eficaz las actividades de los servicios académicos	A diciembre de 2025 la institución habrá mejorado el tiempo de respuesta a consultas y trámites académicos en un 80%	Tiempo de respuesta a consultas y trámites académicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Socializar el procedimiento ✓ Mantener una comunicación clara y abierta con toda la comunidad educativa ✓ Implementar un sistema de quejas y sugerencias. 	Realizar el seguimiento al procedimiento	Enero a noviembre 2025	Secretaria general	\$0

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 - 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Implementar las estrategias para realizar el mantenimiento preventivo y predictivo de conservación de la infraestructura física y la dotación existente en ellas, de acuerdo con los establecido en la Guía del MEN	A noviembre de 2025 la institución habrá implementado en un 100% el plan para el mantenimiento preventivo de infraestructura y recursos físicos de las sedes educativas	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de infraestructura y recursos físicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Establecer un cronograma de las actividades de mantenimiento ✓ Inducción al comité de mantenimiento ✓ Seguimiento a la ejecución del plan ✓ Identificar las necesidades con la comunidad educativa ✓ Divulgar los resultados del plan. 	Asignación de los recursos para el cumplimiento del plan de mantenimiento	Febrero a diciembre de 2025	Rector Comité de mantenimiento	\$15.000.000
	Implementar políticas para la adecuada administración y control de los recursos financieros	A diciembre de 2025 la institución habrá establecido las políticas necesarias para la administración y control de los recursos financieros	Políticas establecidas para la administración de los recursos financieros	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Establecer y socializar las políticas ✓ Diseñar procesos y Procedimientos ✓ Establecer registros de seguimiento y control 	Aplicar procedimientos para la administración y control de los recursos financieros	Enero a diciembre de 2025	Consejo directivo, Rector, Auxiliar Administrativo, Técnico operativo (Tesorera)	\$0
	Establecer acciones para el manejo y actualización permanente del inventario, consolidando los saldos de la base de datos con los del software contable	A diciembre de 2025 la institución habrá realizados los ajustes en la base de datos de inventario de bienes muebles e insumos	Inventario equivalente ente la base de datos y los estados financieros	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Levantar Inventario Físico ✓ Cruce de información entre el inventario físico y las bases de datos ✓ Ajustes a las diferencias de inventario 	Contratación de servicio para ajustar inventario	Enero a diciembre de 2025	Consejo directivo, Técnico operativo Auxiliar administrativo	\$13.000.000
	Proyectar recursos financieros y garantizar la adquisición de bienes, servicios y suministros necesarios para satisfacer las necesidades en la prestación del servicio.	A diciembre de 2025 la institución habrá optimizado el uso de los recursos financieros para satisfacer en un 90% las necesidades de la comunidad educativa.	Eficiencia en la adquisición de los recursos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnosticar las necesidades ✓ Aplicar el procedimiento para adquisición de bienes y servicios ✓ Desarrollar el plan de compras ✓ Realizar seguimiento al plan de compras 	Aplicación del procedimiento para la adquisición de bienes y servicios	Enero a diciembre de 2025	Rector Consejo Directivo Técnico operativo	\$130.000.000

AG	PLAN ESTRATEGICO 2024- 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Gestionar las buenas condiciones de trabajo y desarrollo profesional a las personas vinculadas al establecimiento educativo.	A diciembre de 2025 la institución habrá fortalecido el desarrollo profesional y las condiciones laborales del personal docente y administrativo	Índice de satisfacción del personal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnosticar el ambiente físico y emocional de trabajo de la planta de cargos. ✓ Gestionar el apoyo de personal especializado de la Secretaría de Educación. ✓ Fomentar espacios de participación para toma de decisiones. ✓ Establecer el plan de fortalecimiento ✓ Aplicar encuestas de satisfacción 	Acordar el plan de fortalecimiento de desarrollo profesional	Enero a diciembre de 2025	Equipo Directivo	\$0
	Desarrollar el proceso de evaluación de docentes, directivos y personal administrativo que permita la implementación de acciones de mejoramiento y desarrollo profesional.	A noviembre de 2025 la institución habrá implementado el procedimiento de la evaluación del personal docente y administrativo	Procedimiento implementado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir el cronograma ✓ Socializar procedimiento ✓ Aplicar procedimiento a los evaluados. ✓ Revisión y reporte a Secretaría de Educación. 	Documentación y aplicación del procedimiento	Enero a diciembre de 2025	Rector	\$0
	Implementar una estrategia para la inducción y reinducción del personal.	A diciembre de 2025 la institución habrá implementado un procedimiento para la inducción y reinducción al personal vinculado.	Procedimiento implementado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir procedimiento para la inducción y reinducción. ✓ Aplicar procedimiento. ✓ Evaluar procedimiento ✓ Realizar los ajustes 	Aplicación del procedimiento	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo	\$0
	Establecer una política de estímulos y reconocimientos ajustada a la Institución, articulada con el direccionamiento estratégico y con criterios claros para su aplicación	A diciembre de 2025 la institución habrá implementado una política de reconocimiento y estímulos al personal vinculado	Política implementada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir la política de estímulos y reconocimientos. ✓ Socialización de la política. ✓ Revisión de política ✓ Realizar los ajustes. 	Adoptar de política	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo	\$0

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 - 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	Implementar estrategias para atender la accesibilidad e inclusión de estudiantes con barreras de aprendizaje y socio culturales	A diciembre de 2025 la institución habrá implementado la política para inclusión de estudiantes con barreras socio culturales y de aprendizaje.	Política adoptada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformar el equipo de inclusión ✓ Diseñar la política de inclusión ✓ Socializar la política ✓ Implementar la política 	Diseñar la política de inclusión	Enero a diciembre de 2025	Equipo Directivo y equipo de inclusión	\$0
	Implementar estrategias para hacer seguimiento a los egresados	A diciembre de 2025 la institución habrá implementado estrategias para hacer seguimiento a sus egresados	Estrategia implementada para el seguimiento a egresados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crear de una base de datos de egresados ✓ Realizar encuestas y cuestionarios periódicas. ✓ Crear una red o asociación de egresados. ✓ Realizar encuentros de egresados. 	Seguimiento a las estrategias	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo y administrativo	\$0
	Disponer de estrategias para prevenir posibles riesgos que podrían afectar el buen funcionamiento de la institución y el bienestar de la comunidad educativa	A diciembre de 2027 la institución implementará el plan de gestión de riesgos.	Plan de Gestión de riesgos diseñado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conformación del Comité de riesgos ✓ Realizar el panorama y mapa de riesgos en cada sede ✓ Elaborar el plan de gestión de riesgos y socializarlo ✓ Divulgación del plan de gestión de riesgos. 	Fomentar una cultura de prevención y seguridad en la comunidad educativa	Enero a diciembre de 2025	Equipo directivo – CIGIRE (Comité Institucional de Gestión integral de riesgo escolar)	\$0

AG	PLAN ESTRATÉGICO 2024 - 2027			PLAN DE ACCIÓN 2025				
	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	TIEMPO	RESPONSABLE	PPTO
GESTIÓN DE CALIDAD	Implementar el Sistema Integrado de Gestión.	A Diciembre de 2025 la institución habrá evaluado la implementación del sistema integrado de gestión que articule MIPG (Modelo Integrado de planeación y gestión), MECI (Modelo estándar de control interno) y Calidad.	Existencia del Sistema Integrado de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adoptar el sistema integrado de gestión. ✓ Caracterizar el sistema integrado de gestión. ✓ Actualizar procesos y procedimientos del sistema integrado de gestión. ✓ Establecer las políticas para la implementación de MIPG y MECI. ✓ Realizar los ajustes al sistema Integrado de Gestión. 	✓ Implementar un plan de trabajo.	Enero – Diciembre de 2025	Comité de gestión	\$0
	Establecer un sistema de gestión documental.	A diciembre de 2025 la institución habrá diseñado el manual del sistema de gestión documental	Manual del Sistema de Gestión documental diseñado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar el diagnóstico de la Gestión Documental. ✓ Diseñar el Manual ✓ Socializar el Manual de Gestión Documental. ✓ Revisión y actualización de documentos. 	Fomentar la cultura de Gestión Documental	Enero a diciembre de 2025	Comité de gestión	\$0
	Implementar procesos y procedimientos del Sistema de Calidad.	A Diciembre de 2025 la institución habrá documentado los procesos y procedimientos del Sistema de gestión de Calidad.	procesos y procedimientos documentados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnosticar la documentación existente. ✓ Actualizar la documentación. ✓ Sistematizar los procesos y procedimientos. ✓ Aprobar procesos y procedimientos. ✓ Realizar ajustes. 	Definición de proceso y procedimientos	Enero a diciembre de 2025	Comité Integrado de Gestión de Calidad	

5 Retos Significativos para el Año 2025

5.1 Gestión Directiva

- ✓ Continuar con la resignificación del Proyecto Educativo Institucional (Caracterización de la población, Políticas institucionales, enfoque pedagógico, etc.)
- ✓ Revisión y actualización del manual de Convivencia Escolar.

5.2 Gestión Académica

- ✓ Alcanzar el nivel **A** de clasificación de las instituciones educativas en las Pruebas Icfes Saber 11.
- ✓ Fortalecer los programas flexibles y de inclusión, además de la educación por ciclos en jornada nocturna.
- ✓ Continuar con la implantación del Énfasis en los grupos de educación media académica.

5.3 Gestión Administrativa y Financiera

- ✓ Dotación de recursos tecnológicos (equipos de cómputo portátiles) para dotación de las salas de sistemas en todas las sedes, los equipos existentes son insuficientes y están en obsolescencia (adquiridos en el año 2012).
- ✓ Mobiliario. para todas las sedes se requiere dotación de mobiliario consistentes en mesas y sillas unipersonales
- ✓ Dotación de equipos audiovisuales (Video Beam o Televisores para las aulas de clase)
- ✓ Infraestructura. Mantenimiento y acondicionamiento en las sedes educativas:
 - **Sede Antonia Santos:** Puente que permita el paso entre la planta física antigua y la nueva construcción para facilitar la evacuación en caso de emergencia. Revisión de techos y canales de recolección de aguas lluvia en aulas de preescolar, mantenimiento a escalera en la construcción antigua.
 - **Sede Elías Quintero:** Gestionar ante la administración municipal la utilización del lote ubicado en la parte posterior, mantenimiento de techos, cielo falso y escaleras de acceso al segundo piso, mantenimiento en la batería sanitaria y tanques de almacenamiento de agua, mantenimiento de espacio del restaurante escolar.
 - **Sede Héctor Alfonso Saavedra:** Adecuación de espacio para biblioteca, adecuación de aulas de clase, Enlucimiento interior y exterior.
 - **Sede la Trinidad.** Cubierta del patio de recreo.

5.4 Gestión de Calidad

- ✓ Continuar con la Implementación del MIPG en la institución educativa
- ✓ Continuar con la Caracterización de los procesos, la redacción de los procedimientos y el diseño de los formatos para los registros de la Gestión de calidad.
- ✓ Continuar con el diseño e implementación de la Gestión Documental de la institución

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 1 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

6 Agradecimientos

En este Informe de Gestión Administrativa de la Institución educativa Antonia Santos, correspondiente al año Escolar 2024, expreso los más sinceros agradecimientos a todas las personas e instituciones que hicieron posible el desarrollo de nuestras actividades educativas y administrativas.

En nombre de la Comunidad Educativa y en el propio, agradezco a los funcionarios de la Secretaría de Educación Municipal por su constante apoyo y orientación, así como al equipo Directivo de la institución, cuyo liderazgo y compromiso han sido fundamentales para alcanzar nuestras metas.

Al Consejo Directivo y al Consejo Académico por su compromiso y dedicación, lo cual ha sido fundamentales para el desarrollo de iniciativas que han impactado positivamente en nuestra institución, con la implementación de iniciativas, programas académicos, mejoras infraestructurales, actividades extracurriculares, etc. Las cuales ha permitido no solo elevar la calidad educativa, sino también fortalecer los lazos entre estudiantes, padres de familia y docentes. Destaco profundamente su capacidad de liderazgo y su disposición para escuchar y atender las necesidades de nuestra comunidad; Gracias a su labor, hemos logrado un mejoramiento significativo, lo cual es un reflejo del esfuerzo conjunto y la visión compartida que ustedes han promovido, espero seguir contando con su apoyo y guía en el futuro, para continuar construyendo un ambiente escolar que fomente el aprendizaje y el desarrollo integral de nuestros estudiantes.

A cuerpo docente y Orientadora Escolar, les extiendo un reconocimiento especial por su dedicación y creatividad en la enseñanza, así como por su capacidad de adaptación a los nuevos desafíos en la ardua labor que desarrollan día a día.

Agradezco también al personal administrativo y de apoyo, cuyo trabajo diario garantiza el buen funcionamiento de nuestra institución y el bienestar de los estudiantes, docentes y directivos.

A los estudiantes, por su entusiasmo y participación en los procesos de aprendizaje, y a los padres de familia, por su confianza y colaboración en el desarrollo integral de sus hijos.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Serna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FORMATO: Proyectos Pedagógicos</p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 2 de 32

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

Finalmente, extendiendo mis agradecimientos a la Fundación Smurfit y a todas las entidades externas que nos han brindado su apoyo y colaboración en diversos proyectos, contribuyendo así a enriquecer nuestra oferta educativa.

A todos ustedes, ¡gracias por ser parte fundamental de nuestra comunidad educativa!

Leonte Serna Palacios

Rector

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Serna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoosta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo – Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

EVIDENCIA
AUDIENCIA PUBLICA
RENDICIÓN DE CUENTAS
FEBRERO 21 DEL 2025
SITIO: AUDITORIO CASA DE LA
CULTURA YUMBO
HORA: 8:30 A.M.

 <p>IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p>Sistema Integrado de Gestión</p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO Mecanismos de Comunicación FORMATO: Registro de Asistencia a Reuniones</p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 1 de 3

NIT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

REGISTRO DE ASISTENCIA – REUNIÓN DEL 21-02-2025

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Consejo de Padres de Familia

ASUNTO: Instalación del Consejo y Elección de representantes

FECHA: 21-02-2025

HORA: 8:30 am

No	ASISTENTE	No. CÉDULA (DI)	TELÉFONO	FIRMA
1	Yuly yineth Quinones	1140425147	3136753465	<i>[Signature]</i>
2	Sandra Yacuna Cardenas	31485722	3163490894	Sandra Cardenas
3	Jorge Eliacer Calderon M.	16454610	3153854287	Jorge Calderon
4	Tatiana Gómez Saldarriaga	103763778	3206828304	Tatiana Gomez
5	MARIA Eugenia Peña M.	42133700	3182780582	Maria Peña
6	Alba Lisseth Daza Mejia	31471082	3164787968	<i>[Signature]</i>
7	Jennifer Astodillo	1120566127	3225855641	Jennifer Astodillo
8	Angelica Perez	1005322468	3224256769	Angelica Perez
9	Doraine Muñoz G	66924159	3113189264	<i>[Signature]</i>
10	Paula A. Caicedo Tovar	31480369	3105954658	Paula A. Caicedo
11	Martha Elena C.G.	1.118242955	3276086721	Martha C.G.
12	MAYRA ALEJANDRA HURTADO	1.118300098	3001431770	<i>[Signature]</i>
13	Norma J. Landaeta	10228260	3127942254	<i>[Signature]</i>
14	Diana Marcela Cruz Osma	1118308157	3107349998	Diana Cruz
15	Maricela Montalegre S	29941075	3169454780	<i>[Signature]</i>
16	Diana M. Gallego Montalegre	118294507	3164334893	Diana M.
17	Ayda M= Acosta G.	31486271	3217356989	Ayda M= Acosta
18	NANCY DIAZ	30765069	314624496	NANCY DIAZ
19	Angela Mg. Parga I	48.600.594	3217673901	Angela Mg. Parga
20	Karen Ubarin Jurez	43911308	3102316972	Karen U.
20	Julio Rivas	1052953038	3188046998	Julio Rivas

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	Leonor Norma Palacios	Alexandra Ordóñez Hoyos	Comité de Calidad
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcazar (Yumbo - Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

 <p>IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p>Sistema Integrado de Gestión</p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO Mecanismos de Comunicación</p> <p>FORMATO: <i>Registro de Asistencia a Reuniones</i></p>	CÓDIGO: GC-PR: FT:
		VERSIÓN: 02
		FECHA: 01/03/2023
		PÁGINA: 2 de 3

NTT: 805009886-1

DANE: 176892000159

Resolución de Aprobación de estudios No 170.36.242 de 06/03/2024 Secretaría de Educación de Yumbo

REGISTRO DE ASISTENCIA – REUNIÓN DEL 21-02-2025

21	Luz Aida Londoño Garzón	52837800	3122457717	<i>[Signature]</i>
22	Leiby Johanna Jansson	1118257087	3127841157	<i>[Signature]</i>
23	M ^{te} del Pilar Ubae	31481796	3135073874	<i>[Signature]</i>
24	Don Luis Henríquez C.	31484378	312775442	<i>[Signature]</i>
25	Carla Lorena Vargas Olab	3042902756	1.118306750	<i>[Signature]</i>
26	George E. Mayorquina	16765472	3226583798	<i>[Signature]</i>
27	Dagoberto Ruspall G	520937	3248442387	<i>[Signature]</i>
28	M ^{te} Victoria Morales	1118292505	3177371187	<i>[Signature]</i>
29	Diana Lorena Quirónez	38681482	3116562367	<i>[Signature]</i>
30	Reina Ana Masfello	45591632	3206089317	<i>[Signature]</i>
31	KATHERINE ZUÑIGA	1118298590	3156944267	<i>[Signature]</i>
32	Luz Aida	111361836	3218039364	<i>[Signature]</i>
33	Ana Milena Quintero P ^{ña}	238550226	3177120592	<i>[Signature]</i>
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leonte Jorna Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Horta</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCION SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belcazar (Yumbo - Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

